

FICHA TÉCNICA

TÍTULO.

Curso Práctico de Access 2010 – Conviértete en experto en Access

PRESENTACIÓN

La Escuela de Práctica Empresarial de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, impartirá durante el curso académico 2015/16 **la tercera edición del Curso práctico de Access – Aprende a manejar Access.**

Este curso va dirigido a todas aquellas personas que quieran dominar esta potente y conocidísima herramienta para manejar sus bases de datos.

El primer objetivo del **Curso práctico de Access** es que, sin conocimientos previos, el alumno sea capaz de manejar esta aplicación y utilizarla para desempeñar sus tareas profesionales.

Este programa se utiliza para muy diversas tareas y es muy habitual en las oficinas de los sectores más diversos, así que al iniciarse en Access podrá aplicar estos conocimientos en el lugar de trabajo.

Se partirá de un nivel inicial, pero en pocas semanas el alumno se convertirá en un profundo conocedor de la herramienta Access.

Es un curso teórico-práctico dónde estudiará y pondrá en práctica a través de numerosos ejercicios todas las posibilidades que tiene la aplicación Access.

Es un curso completamente Online.

FECHAS

El curso tiene una duración de 8 semanas y puede **comenzar a demanda**, cuando el alumno lo solicite, es decir, es un curso de matrícula ininterrumpida, una vez matriculado el alumno, comenzará su curso de 8 semanas de duración.

HORAS LECTIVAS

Constará de 125 horas.

CRÉDITOS

2 créditos ECTS y 4 créditos de libre configuración (en trámite).

INSCRIPCIÓN

PRECIO: 199 euros.

Información Académica

lmruiz@cee.uned.es (Asunto: Access UNED)

MATRÍCULA ORDINARIA	Alumnos y exalumnos de la UNED (15%)	Autónomos (10%)	Desempleados (10%)	Personas con discapacidad (10%)
199 €	169€	179€	179€	179€

Lo alumnos matriculados en el curso de Excel, dirigido por María Ángeles Rodríguez Santos tendrán un descuento del 20%.

Bonificaciones

La Fundación UNED pone a su disposición una **relación de cursos bonificables por la Fundación Tripartita para la formación en el empleo (FTFE)**, con el fin de que todas las empresas/alumnos interesados puedan bonificarse los cursos.

Los destinatarios finales han de ser **trabajadores por cuenta ajena** (trabajadores asalariados que presten servicio en una empresa) que coticen a la seguridad social en concepto de formación profesional.

La gestión de la bonificación está incluida en el precio del curso.

bonificacion@fundacion.uned.es Telf. 91 509 85 03

PROGRAMA DEL CURSO

1. Las bases de datos.
2. El entorno de Access.
3. La primera Tabla.
4. Cambiar la estructura de la tabla.
5. Introducir datos con la hoja de datos.
6. Opciones básicas con los datos.
7. Propiedades e índices.
8. Las relaciones entre las tablas.
9. Las consultas.
10. Consultas de varias tablas.
11. Otros tipos de consulta.
12. Modificar consultas.

13. Informes.
14. Secciones de informes
15. Formularios.
16. Expresiones y otros tipos de formularios.
17. Filtros y modificación de formularios.
18. Otros controles y objetos en formularios.
19. Formularios de varias tablas.
20. Las macros en Access.

Ejercicios a realizar:

Los alumnos deberán realizar 6 prácticas 3 de ellas evaluables, con distintos niveles de dificultad, que serán valoradas por el equipo docente del curso.

***NOTA: El programa es orientativo; está sujeto a modificaciones posteriores.**

MATERIAL DIDÁCTICO

Es necesario adquirir, para sacar el máximo partido al curso, el libro de texto: Microsoft Office Access 2010. Manual Imprescindible. Editorial Anaya.

<http://www.anayamultimedia.es/libro.php?id=2390989>

El resto de materiales didácticos han sido elaborados por profesionales y pedagogos de reconocido prestigio. El temario está estructurado y pensado para ayudar al estudiante a alcanzar los conocimientos y objetivos concretos en cada uno de los temas que contienen los módulos.

El curso contiene videos, ejercicios y casos prácticos para facilitar el estudio al alumno y la asimilación de contenidos.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

El modelo de evaluación es continua, contribuyendo muy favorablemente al aprovechamiento del curso y a la superación de los casos prácticos. Para obtener el título, es requisito indispensable haber superado cada uno de los módulos que estructuran el curso.

Este sistema garantiza y facilita al alumno el aprovechamiento del curso y permitirá alcanzar los objetivos propuestos en cada tema. Igualmente permite al profesor/tutor hacer un **seguimiento continuo del proceso de aprendizaje** y decidir si se deben reforzar algunos contenidos o aclarar dudas.

Los módulos teóricos irán acompañados de casos prácticos planteados por el profesor/tutor para comprobar la superación y asimilación del contenido de los mismos. El profesor/tutor corregirá cada caso práctico y el alumno podrá conocer sus resultados.

EQUIPO DOCENTE

COORDINACIÓN:

Dr. Dña. María Ángeles Rodríguez Santos.

Dpt. Economía Aplicada

PROFESORES Y TUTORES:

D. Luis Manuel Ruiz Gómez

Doctor en Ciencias Económicas y Empresariales.

Profesor Tutor de la UNED. Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Organiza

